

ДОГОВОР № _____
ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

" ____ " _____ 20 ____ года

г. Москва

Автономная некоммерческая организация дополнительного образования «Международная Академия спорта Ирины Винер» (бессрочная образовательная лицензия № 039591 от 24.08.2018 года), в лице директора Цыганковой Ольги Дмитриевны, действующего на основании Устава, именуемая в дальнейшем Академия, с одной стороны, и

_____ (в дальнейшем -
Заказчик),

действующий _____ (фамилия, имя, отчество, статус законного представителя несовершеннолетнего)
в _____ интересах _____ несовершеннолетнего

_____,
(фамилия, имя, отчество лица, зачисляемого на обучение)
(в дальнейшем - Воспитанник), совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Термины и определения, используемые в Договоре:

1.1. В настоящем Договоре используются следующие термины и определения:

- **ОНФП** – группа общей начальной физической подготовки для детей с 3 (трех) лет, не имеющих навыков выполнения гимнастических упражнений.
- **ГНП** – группы начальной физической подготовки для детей с 5 (пяти) лет и/или 2-го и последующих годов обучения.
- **УТГ** – учебно-тренировочные группы (этап начальной спортивной подготовки по программе вида спорта «художественная гимнастика»).
- **ГСС** – группа спортивного совершенствования (этап спортивной специализации по программе вида спорта «художественная гимнастика»).

2. Предмет Договора

2.1. Академия предоставляет, а Заказчик оплачивает услуги по проведению занятий с Воспитанником в группах на уровне/этапе обучения (столбец 3) в соответствии с утвержденными программами (далее – Образовательные программы):

Наименование образовательных услуг 1	Наименование программы 2	Уровень/Этап 3
Платные, очные, групповые, образовательные услуги дополнительного образования (ОНФП, ГНП-1, ГНП-2)	Образовательная программа дополнительного образования детей «Гармоничное развитие детей средствами гимнастики» под редакцией И.А.Винер (издательство «Просвещение» 2011 г.)	
Платные, очные, групповые, услуги спортивной подготовки (УТГ, ГСС)	Спортивная программа «Художественная гимнастика»	

2.2. Занятия проводятся регулярно в соответствии с учебным планом в период (далее учебный год):

для групп **ОНФП, ГНП-1, ГНП-2 с 1 сентября по 31 мая**; для групп **УТГ и ГСС с 1 сентября по 30 июня** в соответствии с расписанием занятий, утвержденным Академией (за исключением установленных государством праздничных дней, официально объявленных дней карантина или других форс-мажорных обстоятельств).

2.3. Модель организации и проведения занятий основана на материалах учебного пособия «Звездные дети» («Stars baby») Российской международной спортивно-образовательной системы гармоничного развития детей, (автор - И.А.Винер, свидетельство № 14656 РАО от 17 декабря 2008 года).

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Права и обязанности Академии

3.1.1. Академия обязана:

- довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Федеральными законами «О защите прав потребителей» от 7 февраля 1992 года N 2300-1, «Об образовании в РФ» 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ, «О физической культуре и спорте в РФ» от 4 декабря 2007 года N 329-ФЗ, внутренними нормативными документами;
- зачислить Воспитанника в группу на уровень/этап обучения **ОНФП, ГНП-1, ГНП-2 без отбора** при условии соблюдения Заказчиком правил приема Воспитанников в Академию и в группы **УТГ и ГСС с отбором** в соответствии с методикой отбора по виду спорта «Художественная гимнастика»;
- обеспечить место проведения занятий на базе спортивных залов, в соответствии с утвержденным расписанием, организовать необходимое материально-техническое обеспечение, за исключением личных вещей Воспитанника, которые приобретаются Заказчиком самостоятельно для занятий по программ, а при реализации Образовательных программ с применением электронной системы обучения, обеспечить проведение занятий в соответствии с утвержденной программой без предоставления конкретного места проведения таких занятий.

Под электронной системой обучения понимается организация занятий с применением дистанционных образовательных технологий на основе образовательных и иных цифровых платформ, позволяющих в онлайн и офлайн режиме взаимодействовать тренеру-преподавателю и воспитаннику по реализации образовательных программ. Это может быть как прямое общение с установлением для воспитанника задач, проверки его компетенций, так и в режиме записи и направления воспитаннику (его представителю) тренером-преподавателем видео уроков или видео заданий с обратной связью с воспитанниками для оценки результатов на образовательных или иных доступных электронных платформах, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие воспитанников и тренеров-преподавателей.

- проводить входное, промежуточное, итоговое тестирование Воспитанника, в соответствии с установленным нормативными документами Академии правилами и методиками и/или организовывать участие Воспитанника в соревновательном процессе, включая использование дистанционных образовательных технологий.
- вести журнал дополнительного образования установленной формы;
- сделать перерасчет стоимости занятий, в случае пропуска Воспитанником всех занятий календарного месяца (расчетного периода оказания услуги), по уважительным причинам (болезнь, подтвержденная медицинской справкой установленного образца) и зачесть сумму оплаты за месяц, в котором Воспитанник пропустил занятия по уважительной причине, в счет следующего месяца или вернуть данную сумму на расчетный счет Заказчика на основании его письменного заявления;
- обеспечить информационное освещение внутренних нормативных документов, регламентирующих взаимоотношения между Академией и Заказчиком, деятельность Академии путем их размещения на официальном сайте Академии в сети Интернет www.academyviner.com;
- организовать участие в соответствии с нормами государственного стандарта спортивной подготовки по виду спорта «художественная гимнастика» для воспитанников групп УТГ и ГСС в соревнованиях различного уровня и, в случае выполнения нормативов по программе «художественная гимнастика», обеспечить его оформление в соответствии с нормативными и законодательными нормами РФ;
- вести разрядную книжку спортсмена.

3.1.2. Академия имеет право:

- на реализацию Образовательных программ с применением электронной системой обучения в условиях повышенной готовности и иных форс-мажорных обстоятельствах. Определение форс-мажорных обстоятельств должно быть подтверждено документами Правительства РФ и Правительство Москвы, или Правительства Московской области и оформлено приказом директора Академии с указанием начала и окончания обучения с применением электронной системы обучения и указанием электронной платформы, на которой проводится обучение. При этом сумма оплаты, указанная в настоящем Договоре, не изменяется;
- переноса, отмены занятий, в связи с участием и/или подготовкой Воспитанников в календарных спортивных соревнованиях или иных календарных мероприятиях Академии. При этом сумма оплаты, указанная в настоящем Договоре, не изменяется;
- изменять в перерасчете или возврате денежных средств в связи с пропуском занятий Воспитанником, в том числе с применением электронной системой обучения, по любым причинам, за исключением уважительных причин, указанных в п.3.1.1. Договора;
- отчислить Воспитанника при наличии медицинского заключения о состоянии его здоровья, препятствующего его дальнейшему обучению;
- предоставить академический отпуск по просьбе Заказчика, в случае заранее предоставленного письменного заявления с указанием причины после его рассмотрения и письменного утверждения Директором Академии. Условием возврата Воспитанника из академического отпуска является письменное заявление Заказчика о прекращении академического отпуска, наличие медицинской справки с допуском к занятиям. Оплата во время академического отпуска не предусматривается. При возвращении из академического отпуска Воспитанник зачисляется на уровень/этап, на котором находился до начала академического отпуска;
- зачислить Воспитанника в любой месяц периода учебного года, при этом учебный план на указанном в п.2.1. уровне/этапе, может быть продлен на следующий учебный год по рекомендации тренера-преподавателя или Тренерского совета;
- не допускать до занятий Воспитанника, не предоставившего своевременно справки о состоянии здоровья после заболевания или просроченной справки из диспансера, оформленных в соответствии с правилами допуска, установленными Минздравом РФ) до занятий физической культурой (группы ОНФП, ГНП-1, ГНП-2) или до тренировочного процесса (группы УТГ и ГСС);
- отчислить Воспитанника и расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке в случае неуплаты за занятия более чем за 1 месяц, невыполнения обязанностей Заказчиком (п.3.2.2.) или Воспитанником (п.3.3.);
- снизить сумму оплаты или установить нулевую оплату за обучение Воспитанников при условии получения целевых средств или при иных обстоятельствах, описанных в настоящем Договоре или Положении об оплате услуг.

3.2. Права и обязанности Заказчика.

3.2.1. Заказчик имеет право:

- обоснованно просить о переводе Воспитанника в другую группу/отделение в период обучения. Перевод осуществляется на основании подписанного Сторонами дополнительного соглашения к настоящему Договору и в соответствии с внутренним порядком перевода;
- производить оплату в следующем порядке: ежемесячно, за полугодие, за учебный год, указав график платежа в настоящем договоре;
- получать полную и достоверную информацию о динамике развития физических качеств Воспитанника через консультации с тренером-преподавателем, при необходимости Тренерским советом Академии; иной информации, связанной с обучением Воспитанника, в т.ч. через информационный портал www.academyviner.ru.
- ходатайствовать о снижении или переносе сроков оплаты, стоимости обучения Воспитанников групп ГНП-2, УТГ и ГСС в случае возникновения обстоятельств, приведших к доходу семьи менее прожиточного минимума на каждого члена семьи при условии предоставления официальных справок о доходе. Снижение или перенос оформляется заявлением и Приказом Директора Академии;

3.2.2. Заказчик обязан:

- своевременно вносить платежи за предоставление услуг, указанных в настоящем Договоре, в порядке и размере, определенном в п. 4.1. настоящего Договора, в том числе единовременный платеж (далее единовременный взнос) на уставные цели Академии в порядке и размере, определенном в п. 4.1. и настоящем пункте Договора, при условии заключения договора впервые. В случае, если Воспитанник был отчислен за неуплату, вновь заключаемый договор считается заключенным впервые;

- своевременно не реже 1 (одного) раза в 6 (шесть) месяцев обеспечить прохождение Воспитанником, обучающимся на этапах УТГ и ГСС, прохождения медицинского освидетельствования во врачебно-физкультурных диспансерах или центрах лечебной физкультуры и спортивной медицины и передать справку на хранение в Академию;
- своевременно предоставить справку от врача до начала занятий в случае пропуска занятий Воспитанником по болезни;
- обеспечить приобретение за свой счет личного имущества Воспитанника, в соответствии с рекомендациями Академии, включая: спортивную одежду, гимнастические предметы, учебно-методические пособия;
- обеспечить страхование Воспитанника от несчастных случаев и представить копию страхового полиса в Академию.
- обеспечить посещение Воспитанником занятий согласно учебному расписанию, с гимнастическими предметами и в спортивной форме Академии, установленного образца (далее – спортивная форма);
- своевременно извещать об отсутствии Воспитанника на занятиях с указанием причин пропуска, об изменении места жительства, номера контактного телефона, электронной почты, ФИО своих ответственных представителей, указанных в Договоре, иных значимых изменениях;
- посещать родительские собрания, открытые уроки и иные календарные мероприятия Академии; проявлять уважение к тренерам-преподавателям, работникам администрации Академии и работникам образовательного учреждения, на базе которого проходят занятия; соблюдать правила безопасности и правила внутреннего распорядка Академии и образовательного учреждения;
- воспитывать любовь и уважение к России (стране, где проживаете), к Москве, Московской области, другим местам проживания, к Академии; рассказывать о заслугах российских спортсменов, о мероприятиях, проводимых Академией; привлекать своих детей и участвовать лично в развитии Академии, оказывать содействие Академии в воспитании гармонично развитой личности.
- в случае проведения занятий с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, лично отвечать за безопасность Воспитанника.
- указывать название Академии «Академия Ирины Винер», «Воспитанница(к) Академии Ирины Винер» при размещении личных фотографий детей с соревнований и иных мероприятий, в которых участвует по официальной заявке Академии, в социальных сетях и иных информационных материалах, включая интервьюирование.

3.3. Обязанности и права Воспитанника.

- 3.3.1. Воспитанник обязан посещать занятия в соответствии с расписанием, соблюдать дисциплину, технику безопасности и общепринятые правила поведения в общественном месте, бережно относиться к имуществу Академии.
- 3.3.2. Воспитанник обязан иметь на занятиях (мероприятиях) аккуратный внешний вид; быть одетым в спортивную форму, иметь при себе гимнастические предметы и предметы для тренировочных занятий, рекомендованные Академией. Ювелирные украшения и иные украшения, которые могут нанести вред здоровью при занятиях, не допускаются.
- 3.3.4. Воспитанник вправе обращаться к работникам Академии по вопросам, касающимся образовательного процесса, получать полную и достоверную информацию об оценке своих умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

4. Стоимость услуг и порядок оплаты

- 4.1. Стоимость услуг в соответствии с п.2 настоящего Договора за 2021-2022 учебный год составляет _____ (_____) рублей 00 копеек, в том числе единовременный взнос в размере _____ (_____) рублей 00 копеек (НДС не облагается).
- 4.2. Оплата производится авансовым платежом в размере _____ рублей на расчетный счет Академии в срок, **не позднее 5 числа** (нужное подчеркнуть):

текущего месяца	текущего полугодия	текущего года

- 4.3. Оплата единовременного взноса производится одновременно с первым платежом.
- 4.4. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств Заказчиком по выполнению сроков оплаты Заказчик обязан уплатить Академии пени, размер которой определяется из расчета 0,1 % от стоимости услуг за каждый день просрочки платежа.

5. Основания изменения Договора

- 5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон, в виде Дополнительного соглашения к настоящему Договору, подписанному Сторонами.

6. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору

- 6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.
- 6.2. Академия не несет ответственность за любые технические неудобства, связанные с проведением государственными, муниципальными и иными организациями сезонных профилактических и ремонтно-строительных работ, ход которых не зависит от Академии, а также связанные с официальными изменениями графиков работы государственных учреждений из-за переноса рабочих дней.
- 6.3. Стороны не несут взаимной ответственности за неисполнение обязательств по настоящему Договору, обусловленных чрезвычайными обстоятельствами, возникшими помимо воли и желания Сторон.

7. Дополнительные условия

- 7.1. Заказчик, путем подписания настоящего Договора, дает согласие на проведение, публикацию в СМИ (в т.ч. электронных) фото и видеосъемки мероприятий с участием Воспитанника, а также использование в качестве иллюстраций и рекламы на мероприятиях (семинарах, конференциях, мастер-классах, выставках, учебных пособиях, программах профессионального обучения и т.п.). Согласие может быть отозвано путем предоставления Академии заявления в простой письменной форме в соответствии с требованиями Законодательства РФ.
- 7.2. Заказчик, путем подписания настоящего Договора, дает согласие на обработку Академией, который в своей деятельности руководствуется действующим законодательством РФ, персональных данных Заказчика и Воспитанника, включая получение, систематизацию, накопление, обобщение, обезличивание, хранение, обновление и изменение, использование, передачу, уничтожение, с использованием как автоматизированной информационной системы, так и на бумажных носителях. Заказчик путем подписания настоящего Договора дает право Академии передавать персональные

данные третьим лицам, если это необходимо для поддержания функционирования информационных систем обеспечения и мониторинга учебно-тренировочного процесса, организационной и финансово-экономической деятельности. Перечень персональных данных, передаваемых на обработку: фамилия, имя, отчество, дата рождения, место рождения, пол, сведения о месте регистрации и проживания, сведения о ближайших родственниках, сведения о месте работы, контактная информация. Согласие может быть отозвано путем предоставления Академии заявления в простой письменной форме в соответствии с требованиями Законодательства РФ.

8. Срок действия и порядок расторжения Договора

- 8.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует по «___» _____ 2022 г.
- 8.2. Стороны вправе расторгнуть Договор по соглашению Сторон. Договор будет считаться расторгнутым с момента подписания Дополнительного соглашения Сторонами.
- 8.2. Договор может быть расторгнут по инициативе Заказчика путем подачи личного письменного заявления об отчислении Воспитанника на имя директора Академии за 30 (тридцать) календарных дней до даты расторжения Договора. При этом, в случае возникновения задолженности, Заказчик обязан ее погасить не позднее последнего дня месяца расторжения Договора.
- 8.3. Договор может быть расторгнут по инициативе Академии в одностороннем порядке в случаях:
- установления нарушения порядка приема, повлекшего по вине Заказчика незаконный допуск к занятиям Воспитанника, в том числе отсутствие справки от врача;
 - задолженности по оплате услуг по Договору без уважительной причины более месяца;
 - невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию услуг вследствие действий (бездействия) Воспитанника.
- 8.4. Договор может быть расторгнут по обстоятельствам, не зависящим от воли Воспитанника, Заказчика или Академии, в том числе в случае расторжения договоров аренды/безвозмездного пользования помещениями спортивных залов.
- 8.5. Договор может быть расторгнут в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
- 8.6. Договор считается расторгнутым со дня издания приказа об отчислении Воспитанника.
- 8.7. При расторжении Договора единовременный взнос не возвращается.

9. Заключительные положения

- 9.1. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Академии в сети Интернет на дату заключения настоящего Договора.
- 9.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.
- 9.3. Официальные электронные адреса, официальный сайт.
 От Академии: sportacademy@list.ru, mail@academyviner.com
 От Заказчика _____
www.academyviner.com академиявинер.рф

10. Реквизиты и подписи сторон

<i>Академия:</i>	<i>Заказчик:</i>	<i>Воспитанник:</i>
АНОДО «Международная Академия спорта Ирины Винер»	Ф.И.О. _____	Ф.И.О. _____
Юридический/фактический адрес: 119270, г. Москва, Лужнецкая наб, д.8 стр.1.	Паспорт серия _____ № _____	Дата рождения _____
ИНН 7718000176 КПП 770401001	Выдан _____	Свидетельство о рождении (паспортные данные): _____
Р/с 40703810238170002049 В ПАО Сбербанк, г.Москва Кор.счет 30101810400000000225 БИК 044525225	Адрес места жительства: _____	Адрес места жительства: _____
Контактный телефон 8(985)211-28-39	Контактные телефоны, имена доверенных лиц: _____	Контактный телефон _____
Директор _____ /Цыганкова О.Д./	_____ / _____ /	Воспитанник, достигший 14 лет _____ / _____ /
М.П. _____	<i>Подпись</i> _____ <i>ФИО</i> _____	<i>Подпись</i> _____ <i>ФИО</i> _____

Подписывая настоящий Договор, даю согласие на обработку своих персональных данных, а также персональных данных моего Воспитанника любым законодательно разрешенным способом и заявляю, что ознакомлен с информацией, содержащей сведения о предоставлении платных образовательных услуг, в т.ч.: «Положения о порядке оказания платных услуг», размещенных на официальном сайте Академии и предусмотренных Федеральными законами «О защите прав потребителей», «Об образовании в Российской Федерации», «О физической культуре и спорте в Российской Федерации».

_____ /
подпись

_____ /
фамилия

«___» _____ 20__ г.